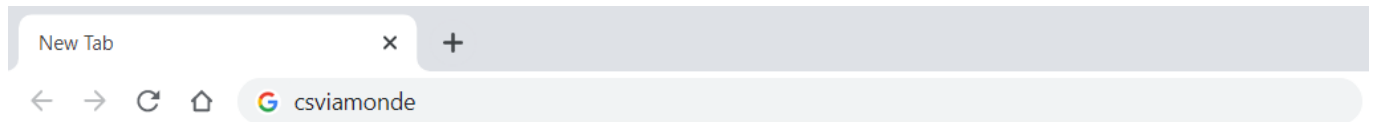
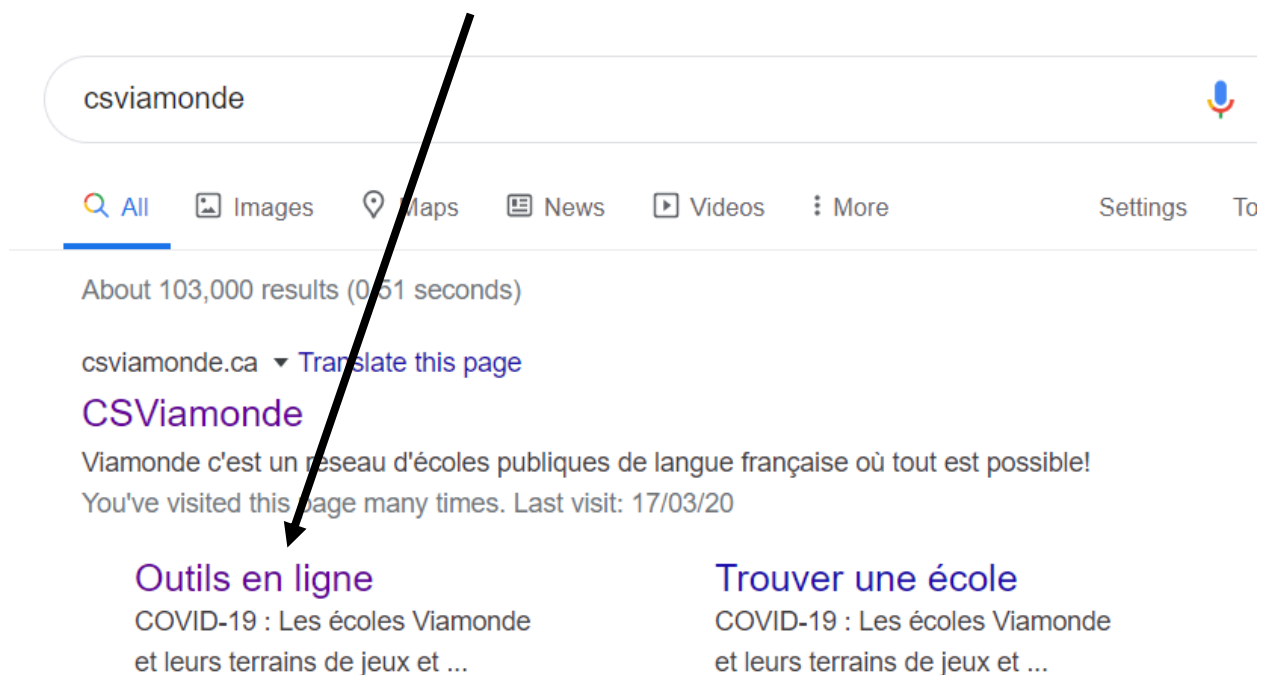


## Démarche pour les élèves pour accéder à Microsoft Teams

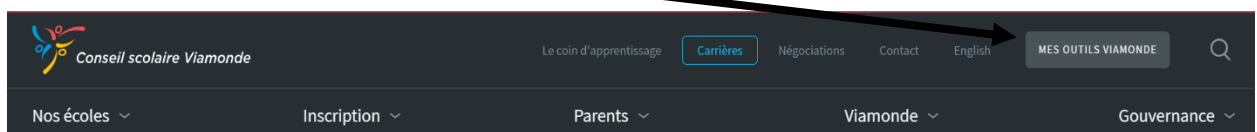
1. Ouvre une session de Google Chrome ou Internet Explorer.
2. Tape **csviamonde** dans la barre de recherche.



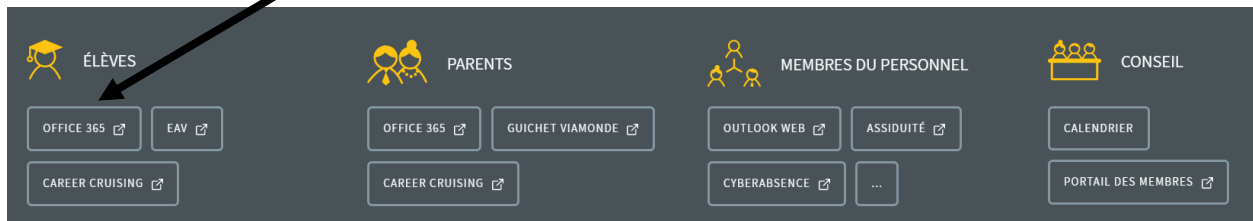
3. Clique **Outils en ligne - Viamonde**.



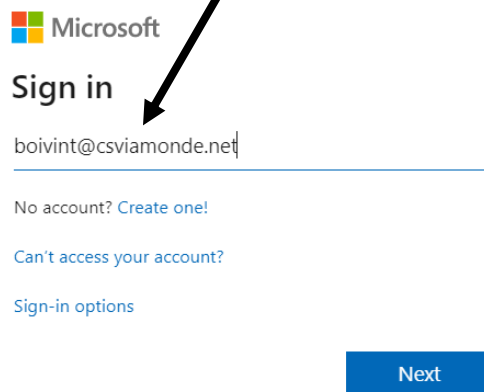
4. Clique **Mes outils Viamonde** en haute et à la droite.



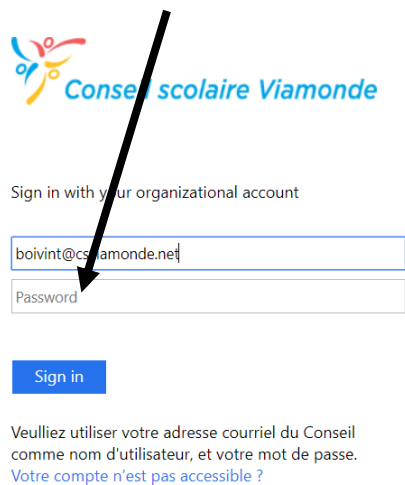
5. Clique **Office 365** sous le titre **Élèves**.



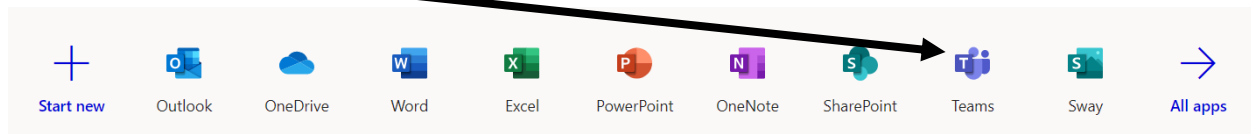
6. Mets ton **nom d'utilisateur** suivi par **csviamonde.net** (par exemple : **boivint@csviamonde.net**). Le nom d'utilisateur est le nom que tu mets pour ouvrir une session à l'ordi à l'école.



7. Mets ton **mot de passe**.



8. Clique **Teams**.



9. Choisis ta classe et tu es prêt(e).